

हाउसिंग एण्ड अर्बन डेवलपमेंट कारपोरेशन लिमिटेड (हडको)
क्षेत्रीय कार्यालय, मौर्यलोक कॉम्प्लेक्स, डाक बंगला रोड, पटना-800001
Phone: (0612) 2234994, 2204432; Fax: (0612) 2221886; E-mail : pro@hudco.org
GSTIN : 10AAACH0632A1ZS

संख्या : हडको/प0क्षे0का0/Accounts/

दिनांक : 24/06/2022.

सेवा मे,

विषय: पटना क्षेत्रीय कार्यालय में हडको वाउचर के बाध्यकारी कार्यों के लिए कोटेशन
आमंत्रण।/ Invitation of quotations for Binding Works of HUDCO Vouchers
at Patna Regional Office.

महोदया/महोदय / Dear Sir/Madam,

हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लिमिटेड (हडको), भारत सरकार का एक उपक्रम, जो आवास एवं शहरी मामलों के मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण नियंत्रणाधीन आवास और बुनियादी ढांचे के विकास कार्यों में अनुबध है एवं जिसका पंजीकृत कार्यालय - कोर 7 ए, हडको भवन, इंडिया हैबिटेट सेंटर, लोधी रोड, नई दिल्ली-110 003 में है एवं जिसका क्षेत्रीय कार्यालय - ब्लॉक बी -2, दूसरी मंजिल, मौर्यलोक कॉम्प्लेक्स, पटना में स्थित है। / Housing & Urban Development Corporation Limited (HUDCO) is a Government of India Enterprise under the administrative control of Ministry of Housing & Urban Affairs (MoHUA), Govt. of India in housing & infrastructure development works in India having its registered office at Core 7A, HUDCO Bhawan, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi and one of its Regional Office at Block B-2, 2nd Floor, Mauryalok Complex, Patna-800001.

पटना क्षेत्रीय कार्यालय में हडको वाउचर के बाध्यकारी कार्यों के लिए कोटेशन, अनुलग्नक-I में विस्तृत कार्य के दायरे के अनुसार सीलबंद कोटेशन आमंत्रित करना चाहता है। उपरोक्त सेवा का अनुमानित मूल्य 50,000/- रुपये (पचास हजार रुपये मात्र) होगा। यदि आप रुचि रखते हैं, तो कृपया नीचे सूचीबद्ध मद के लिए अपना उद्धरण/प्रस्ताव **14/07/2022, 15:00** बजे या उससे पहले जमा करें। कृपया हडको द्वारा अनुबंध प्रदान करने के लिए बोलियां/उद्धरण प्रस्तुत करने के संबंध में लागू निम्नलिखित सामान्य नियम और शर्तों को भी नोट करें: / HUDCO, Regional Office Patna, would like to invite sealed quotation for Invitation of quotations for Binding Works of HUDCO Vouchers at Patna Regional Office as per scope of work detailed in Annexure-I. Approximate value of the above service would be **Rs.50,000/-** (Rupees Fifty Thousand only). In case, you are interested, please submit your quotation/offer for the item listed below on or before **14/07/2022, 15:00 Hrs.** You may also please note the following general terms & conditions applicable in regard to submission of bids/quotations for award of contract by HUDCO: -

Contd....2..

1. कोटेशन एक लिफाफे में रखे तीन (3) अलग-अलग सीलबंद लिफाफों में जमा किया जाना चाहिए। पहले लिफाफे में ईएमडी (अनुलग्नक-II के अनुसार), दूसरे लिफाफे में तकनीकी बोली और तीसरे लिफाफे में वित्तीय बोली होनी चाहिए। तकनीकी बोली और वित्तीय बोली क्रमशः अनुलग्नक-III और अनुलग्नक-IV में संलग्न प्रोफार्मा के अनुसार प्रस्तुत की जानी चाहिए, ऐसा न करने पर बोली को बिना किसी और सूचना के अस्वीकार कर दिया जाएगा।/ The quotations should be submitted in three (3) separate sealed envelopes placed in one envelope. The first envelope should contain EMD (As per Enclosure-II), second envelope should contain Technical Bid and third envelope should contain Financial Bid. **Technical Bid and Financial Bid** should be submitted exactly as per proforma annexed at **Annexure-III and Annexure-IV** respectively failing which the bid is liable to be rejected without any further notice.
2. कोटेशन एक सीलबंद लिफाफे में प्रस्तुत किया जाना चाहिए जिसमें ऊपर बताए गए तीनों लिफाफों के साथ “पटना क्षेत्रीय कार्यालय में हड़को वाउचर के बाध्यकारी कार्यों के लिए कोटेशन” लिखा हो और या तो भेजा जाना चाहिए। डाक द्वारा या हड़को क्षेत्रीय कार्यालय, पटना के स्वागत कक्ष (Reception Counter) में उपलब्ध निविदा बॉक्स में उपरोक्त पते पर 15:00 बजे तक जमा कर दिया जाता है। 14/07/2022 को या उससे पहले। प्राप्त कोटेशन हड़को क्षेत्रीय कार्यालय, पटना में 14/07/2022 को 15:30 बजे खोली जाएगी। ईएमडी युक्त लिफाफा पहले खोला जाएगा। ईएमडी जमा करने वालों की तकनीकी बोली उसी दिन खोली जाएगी। तकनीकी रूप से अर्हता प्राप्त करने वाले बोलीदाताओं की वित्तीय बोलियां उसी दिन या बाद की किसी तारीख को खोली जाएंगी। यदि वित्तीय बोलियां बाद की तारीख को खोली जाती हैं, तो इसकी सूचना तकनीकी रूप से योग्य कोटेशनरों को दी जाएगी। कोटेशनर्स के प्रतिनिधि यदि चाहें तो कोटेशन ओपनिंग में भाग ले सकते हैं।/ The Quotation should be submitted in a sealed cover containing all the three envelopes as stated above superscribing **“Quotation for Binding Works of HUDCO Vouchers at Patna Regional Office”** and should be sent either by post or deposited in the **tender box available at Reception** of HUDCO Regional Office, Patna at address mentioned above **by 1500 Hrs. on or before 14/07/2022**. Received quotations will be opened at HUDCO Regional Office, Patna on **14/07/2022 at 1530 Hrs.** Envelope containing EMD will be opened first. Technical bid of those who would submit EMD will be opened on the same day. Financial bids of those Bidders who qualify technically, will be opened on the same day or on any later date. In case, financial bids are opened on later date, the same will be informed to the technically qualified quotationers. The representative of quotationers can participate in quotation opening, if so desired.

3. **जीएसटी:**

- बोली में दर्शाया गया मूल्य जीएसटी सहित सभी करों को छोड़कर होना चाहिए।
- बोलीदाता को जीएसटी कानून के तहत सभी वैधानिक प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करना है।
- बोलीदाता को यह सुनिश्चित करने के लिए कि जीएसटी दायित्व और रिटर्न फाइलिंग अनुसूची तिथियों के अनुसार और जीएसटी पोर्टल पर चालान विवरण को अपलोड न करने/गलत अपलोड करने के संबंध में बोलीदाता की ओर से किसी भी गैर के मामले में किसी भी चूक के मामले में - हड़को को जीएसटी इनपुट क्रेडिट की अनुमति और जुर्माने का ब्याज, यदि उपरोक्त में से किसी के कारण हड़को पर लगाया जाता है तो उसे आपूर्तिकर्ता/ सेवा प्रदाता से वसूल किया जाएगा।
- जीएसटी और/या पात्र आईटीसी की दर में परिवर्तन के कारण अनुबंध के मूल्य निर्धारण में कमी, यदि कोई हो, के माध्यम से पारित करने के लिए उचित उपाय किए जाने चाहिए। /

GST:

- The price indicated in the bid should be exclusive of all Taxes including GST.
- The bidder to ensure the compliance of all the statutory provisions under GST Law.
- The bidder to ensure the deposition of GST liability and return filing as per the schedule dates and in case of any lapse on the part of bidder in regard to non-uploading/incorrect uploading of invoice particulars on GST Portal, in case of any non-allowance of GST Input Credit to HUDCO and interest of penalty, if any levied on HUDCO due to any of the above then same will be recovered from the supplier/service provider.
- Proper measure should be taken care to pass on by way of reduction in pricing of contract, if any arises due to changes in rate of GST and/or eligible ITC.

4. रुपये की एक बयाना धन जमा (ईएमडी)। हड़को लिमिटेड, पटना को हड़को के खाता संख्या भारतीय स्टेट बैंक/**State Bank of India Account No.41008587641** (आईएफएस कोड: **SBIN0007506**) में एनईएफटी के माध्यम से भुगतान करने के लिए 1,000/- (एक हजार रुपये केवल) और इसका प्रमाण ईएमडी के लिफाफे में जमा करना आवश्यक है (अनुलग्नक-II के अनुसार), के अनुसार)। असफल बोलीदाता की ईएमडी बिना किसी ब्याज के निविदा प्रक्रिया पूरी होने के बाद वापस कर दी जाएगी और सफल बोली लगाने वाले के लिए इसे अनुबंध की तारीख से अनुबंध अवधि के लिए सुरक्षा जमा में परिवर्तित किया जाना चाहिए। ईएमडी के बिना कोटेशन/निविदा को अनुत्तरदायी माना जाएगा और अस्वीकार कर दिया जाएगा। **An Earnest Money Deposit (EMD) of Rs. 1,000/- (Rupees One Thousand only) to be paid to HUDCO Ltd., Patna through NEFT in HUDCO's State Bank of India Account No.41008587641 (IFS CODE : SBIN0007506) and proof of the same is required to be submitted in the envelope of EMD (as per Annexure-II).** The EMD of unsuccessful bidder shall be returned after completion of tendering process without any interest and for successful bidder the same should be converted into Security Deposit for a contract period from the date of contract. The quotation/tender without EMD will be considered as unresponsive and rejected.

5. एमएसएमई के साथ पंजीकृत विक्रेता भी सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा अधिसूचित बोली में भाग ले सकते हैं। इन विक्रेताओं द्वारा कोई ईएमडी देय नहीं होगी और सरकार द्वारा घोषित अन्य छूट। समय-समय पर उन पर निविदा और अनुबंध के अन्य नियमों और शर्तों के पूर्ण अनुपालन के अधीन लागू होंगे। ऐसे विक्रेताओं को ईएमडी के स्थान पर एक वैध पंजीकरण प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।/ Vendors who are registered with MSME can also participate in the bidding as notified by the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises, GOI. No EMD shall be payable by these vendors and other relaxation as announced by the Govt. from time to time shall be applicable to them subject to full compliance of other terms & conditions of the tender and contract. **Such vendors must submit a valid registration certificate in place of EMD.**
6. उद्घाटन तिथि के बाद प्रस्ताव में किसी भी संशोधन पर विचार नहीं किया जाएगा।/ Any modification in the offer after the opening date will not be considered.
7. कोटेशनर को कोटेशन जमा करने से पहले हुडको की आवश्यकताओं को स्पष्ट रूप से समझना चाहिए और यदि कोई जानकारी / स्पष्टीकरण की आवश्यकता है, तो वे कार्य दिवसों (सोमवार से शुक्रवार सुबह 9.30 बजे से शाम 6.00 बजे के बीच) के दौरान हुडको क्षेत्रीय कार्यालय, पटना जा सकते हैं। यह ध्यान दिया जाए कि कोटेशन खोलने के बाद किसी स्पष्टीकरण पर विचार नहीं किया जाएगा, जब तक कि हुडको विशेष रूप से मांग न करे।/ Quotationer, before submitting quotation, should clearly understand HUDCO's requirements and in case, any information/clarification is required, they may visit HUDCO Regional Office, Patna during working days **(Monday to Friday between 9.30 a.m. to 6.00 p.m.)**. It may be noted that no clarification, would be entertained after opening the quotations, unless HUDCO specifically ask for.
8. देर से प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जाएगा। डाक में किसी प्रकार की देरी के लिए हुडको जिम्मेदार नहीं होगा।/ Quotation received late, will not be considered. HUDCO will not be responsible for any postal delay.
9. अलग-अलग मदों के लिए एएमसी मूल्य अनुलग्नक-IV में दी गई सूची के अनुसार उद्धृत किया जाना चाहिए। उद्धृत मूल्य दृढ़ और सभी समावेशी होंगे।/ AMC Price for individual items should be quoted as per the list provided at **Annexure-IV**. The prices quoted shall be firm and all inclusive.
10. सेवाओं के असंतोष के मामले में, हुडको बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर अनुबंध को समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित रखेगा।/ In case of dissatisfaction of services, HUDCO shall reserve the right to terminate the Contract at any stage without assigning any reason.

Contd...5..

11. हडको के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी कोटेशन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है।/ HUDCO reserves the right to reject any quotation without assigning any reason whatsoever.
12. कोटेशनर का कार्यालय पटना में होना चाहिए।/ The Quotationer must have an office at Patna.
13. कोटेशन की वैधता की अवधि अनुबंध प्रदान करने की तिथि से 90 दिनों की अवधि के लिए होगी। कम/उच्च वैधता वाले कोटेशनों को अनदेखा किए जाने की संभावना है। हडको अनुबंध की वैधता की अवधि के दौरान किसी भी कारण से लागत/मूल्य में वृद्धि के अनुरोधों पर विचार नहीं करता है। / The period of validity of quotations shall be for a period of 90 Days from the date of award of contract. Quotations with lesser/higher validity are likely to be ignored. HUDCO does not entertain requests for escalation in cost/price on account of any reasons during the period of validity of contract.
14. निविदा दस्तावेज वेबसाइट www.hudco.org या www.eprocure.gov.in से डाउनलोड किए जा सकते हैं।/ The tender documents may be downloaded from websites www.hudco.org or www.eprocure.gov.in.

सधन्यवाद,

भवदीय

**दीपक कुमार झा
संयुक्त महाप्रबन्धक (परि.)**

संलग्न : यथोपरोक्त/

Encl: As above

कॉपी / Copy to :

निदेशक, एमएसएमई - विकास संस्थान, पाटलिपुत्र औद्योगिक संपदा, पटना-800013।/
The Director, MSME – Development Institute, Patliputra Industrial Estate,
Patna-800013.

**दीपक कुमार झा
संयुक्त महाप्रबन्धक (परि.)**

कार्य के दायरे/ SCOPE OF WORK

कार्य के दायरे में निम्नलिखित शामिल हैं:/ The Scope of work includes the following:

1. Binding works of HUDCO's Vouchers has to be done in the office premises of HUDCO Regional Office, Patna. No vouchers will be allowed to taken outside the office premises.
2. The binding works to be completed during the official working days (**Monday to Friday between 9.30 a.m. to 6.00 p.m.**). Original Materials in brand new condition are to be supplied and installed by the Bidder at its own cost.
4. Any modification required should be rectified within 24 hours from the time of lodgement of complaint.

भुगतान की शर्तें / PAYMENT TERMS :

भुगतान एनईएफटी के माध्यम से बाध्यकारी कार्य के संतोषजनक समापन के बाद और बिल जमा करने पर किया जाएगा। / The payment will be made through NEFT after satisfactory completion of the Binding work and on submission of bill.

ईएमडी संबंधित विवरण / EMD Related Details

1	कंपनी का नाम/Name of the Company	
2	यदि ईएमडी लागू है/If EMD is Applicable	Please Tick : a) Yes b) No
3	यदि ईएमडी लागू है तो कृपया जमा करने की तिथि, बैंक का नाम और खाता संख्या प्रदान करें।/ If EMD is applicable then please provide the date of Deposit, Bank Name and A/c No.	
4	यदि एमएसएमई और अन्य होने पर ईएमडी लागू नहीं है तो प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना चाहिए और शुरू होने की तारीख प्रदान करनी चाहिए।/ If EMD is not applicable being MSME and others then Proof/Certificate must be enclosed and provide the date of commencement	

बैंक विवरण/ BANK DETAILS

बैंक खाते का विवरण जिसमें भुगतान स्थानांतरित किया जाना है और अन्य विवरण इस प्रकार हैं:/ The details of Bank A/c in which payment is to be transferred and other details are as follows:

1	Name of the Company	
2	Bank Name	
3	Bank A/c Number	
4	Branch Name	
5	Branch Address	
6	Branch Telephone No.	
7	A/c Type (SB A/c / CA/ Cash Credit)	
8	IFSC Code of the Bank	
9	MICR Code of the Bank (9 digit code number of Bank and Branch)	

प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर / Signature of the Authorized Person:

प्राधिकृत व्यक्ति का नाम / Name of Authorized Person:

एजेंसी का नाम / Name of the Agency:

सील / Seal:

दिनांक / Date :

तकनीकी बोली / TECHNICAL BID

1	एजेंसी का नाम और उसके प्राधिकृत अधिकारी का पता और दूरभाष नं./ Name of the Agency & its Authorized Official with address and Telephone No.	
2	पटना में स्थानीय कार्यालय का पता और टेलीफोन नंबर / Address and Telephone No. of Local Office at Patna (Enclose Address proof)	
3	सीईओ का नाम और फोन / मोबाइल नंबर / Name & Phone / Mobile Number of the CEO	
4	सेवा इंजीनियरों की संख्या/No. of Service Engineers	
5	कंपनी का पैन नंबर (कृपया दस्तावेज संलग्न करें)/ PAN Number of the Company (Please enclose document)	
6	जीएसटी पंजीकरण संख्या (कृपया दस्तावेज संलग्न करें)/ Goods and Services Tax (GST) Registration No. (Please enclose document)	

I/We hereby undertake that the above information is true and for any discrepancy, we shall be held responsible for the same.

No. of Enclosures:

प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर / Signature of the Authorized Person:

प्राधिकृत व्यक्ति का नाम / Name of Authorized Person:

एजेंसी का नाम / Name of the Agency:

सील / Seal:

दिनांक / Date :

वित्तीय बोली/ FINANCIAL BID

A. हडको का वाउचर बाइंडिंग वर्क्स/ HUDCO's Voucher Binding Works (Approximate 180 Nos.):

SL No.	Binding Type	Unit	Unit Price	GST	Total Amount quoted including GST (in Rs.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
	TOTAL				

(Grand Total : Rupees_____only)

Note : # Please quote in figures and also in words

प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर / Signature of the Authorized Person:

प्राधिकृत व्यक्ति का नाम / Name of Authorized Person:

एजेंसी का नाम / Name of the Agency:

सील / Seal:

दिनांक / Date :